

# Présentation de l'épreuve E7 - Suivi et encadrement d'un projet

## ➤ Plan de la présentation

- Pôle d'activités et bloc de compétences
- Modalités de l'épreuve E7
- Répartition de l'évaluation des compétences
- Grilles d'évaluation
- Périodes de formation en entreprise
- Contenu du rapport d'activités



# Pôle d'activités et bloc de compétences

Activités professionnelles	Blocs de compétences	Unités
<b>Pôle d'activités 1 : Analyse et proposition de solutions techniques</b> A1.1- Analyse et choix d'une solution technique A1.2- Proposition d'une solution technico-économique	<b>Bloc n° 1 : Analyse et proposition de solutions techniques</b> C1- Analyser un cahier des charges, un contexte, des solutions techniques C2- Proposer une solution technique pour le projet, pour une variante ou des travaux supplémentaires C3- Estimer économiquement une étude d'avant-projet	<i>Unité U5</i> <b>Analyse et proposition de solutions techniques</b>
<b>Pôle d'activités 2 : Étude et préparation de chantier</b> A2.1- Analyse et étude d'un projet A2.2- Préparation de chantier	<b>Bloc n° 2 : Étude et préparation de chantier</b> C4- Analyser et finaliser la structure en fonction des choix constructifs C5- Analyser et définir les moyens relatifs aux exigences de qualité, de prévention et d'environnement C6- Réaliser les démarches nécessaires à l'ouverture du chantier C7- Choisir et définir les moyens nécessaires à l'organisation du chantier C8- Réaliser le planning d'exécution détaillé C9- Élaborer les processus de réalisation détaillés et les modes opératoires C10- Établir le budget prévisionnel de l'opération	<i>Unité U6</i> <b>Étude et préparation de chantier</b>
<b>Pôle d'activités 3 : Suivi et encadrement d'un projet</b> A3.1- Suivi d'un projet A3.2- Encadrement d'un projet	<b>Bloc n° 3 : Suivi et encadrement d'un projet</b> C11- Assurer le suivi de l'opération C12- Participer au management d'une équipe C13- Participer à la mise en œuvre des mesures de sécurité des personnes et des biens, des mesures environnementales et de la démarche qualité	<i>Unité U7</i> <b>Suivi et encadrement d'un projet</b>

# Modalités de l'épreuve

## ➤ EPREUVE E7 – Suivi et encadrement d'un projet

- Coefficient 3
- L'épreuve repose sur :
  - une période de formation en entreprise (stage, apprentissage, alternance, parcours professionnel...),
  - la rédaction d'un rapport d'activités,
  - sa soutenance devant un jury (20 minutes + 20 minutes).
- Modalités d'évaluation sous forme de CCF en 2 phases :
  - CCF1 évaluation conjointe tuteur/formateur pendant la période en entreprise,
  - CCF2 soutenance du rapport entre novembre et mai de 2<sup>de</sup> année devant un professionnel et un formateur.
- Modalités d'évaluation sous forme ponctuelle (candidat individuel) :
  - soutenance du rapport.

# Répartition de l'évaluation des compétences

Bloc de compétences			CCF 1	CCF 2
« SUIVI ET ENCADREMENT D'UN PROJET »			Tuteur + formateur	Soutenance
C11	Assurer le suivi de l'opération	La gestion des plannings est suivie, analysée, et des ajustements sont proposés si besoin.		X
		La participation à une réunion est effective et un compte rendu est rédigé.	X	
		Les situations d'avancement de travaux sont analysées.	X	
		Un relevé de cadence et de consommations est réalisé sur la production d'un ouvrage.		X
		La procédure de suivi des coûts du chantier est analysée.	X	
		Les écarts entre le prévisionnel et le réel sont analysés et des actions correctives sont proposées le cas échéant.	X	
		La réception des ouvrages est préparée et formalisée dans une fiche.		X

Bloc de compétences			CCF 1	CCF 2
« SUIVI ET ENCADREMENT D'UN PROJET »			Tuteur + formateur	Soutenance
C12	Participer au management d'une équipe	Des activités de management observées au cours du projet sont analysées et présentées dans le rapport d'activités.		X
		La communication orale et écrite en entreprise est adaptée à la situation et à l'interlocuteur.	X	
		La collaboration et l'encadrement de la réalisation des projets sont observés et analysés.	X	
C13	Participer à la mise en œuvre des mesures de sécurité des personnes et des biens, des mesures environnementales et de la démarche qualité	La prévention des risques pour la santé et la sécurité sur le chantier est analysée.		X
		Les démarches environnementales mises en œuvre sont analysées.		X
		Le processus management qualité de l'entreprise est analysé.	X	

# Grilles d'évaluation

- Descripteurs écrits pour chaque critère d'évaluation
- Certains critères sont obligatoirement évalués
- Exemple : C11 Assurer le suivi de l'opération

La participation à une réunion est effective et un compte rendu est rédigé.	<b>Obligatoire</b>	Observe la réunion.	Assiste son tuteur dans la rédaction du compte rendu en prenant des notes.	Réalise le compte rendu sous la supervision de son tuteur.	Rédige le compte rendu en complète autonomie.
					X
Les situations d'avancement de travaux sont analysées.	<b>OUI</b>	Observe son tuteur dans l'évaluation des situations d'avancement.	Assiste son tuteur dans l'évaluation des situations d'avancement.	Etablit les situations sous le contrôle de son tuteur.	Etablit les situations d'avancement en autonomie.
					X

# Grille d'évaluation CCF1 (en fin de période en entreprise)

Lors de la prise de contact réalisée dans les 2 premières semaines de stage, le formateur s'assure que le tuteur en entreprise a pris connaissance des exigences des 2 situations de CCF.

Au cours des 3 dernières semaines en entreprise, le formateur responsable de l'étudiant et son tuteur doivent remplir les zones en jaune de l'onglet CCF n°1. L'évaluation conjointe permet d'obtenir une note qui représente la première partie de l'évaluation.

Cette note, comme toute note de CCF, ne doit pas être communiquée à l'étudiant.

BTS BÂTIMENT E7 -Suivi et encadrement de chantier Fiche d'évaluation - CCF n°1 Evaluation conjointe Tuteur / Formateur		NOM et PRÉNOM DU CANDIDAT:				ENTREPRISE :  Tuteur d'entreprise :			
Compétences évaluées	EVALUE	0	1	2	3		Poids théorique	Poids réel	Nombre de points sur 20
							100%	100%	
<b>C11 : Assurer le suivi de l'opération</b>							40,0%	40,0%	6,00
La participation à une réunion est effective et un compte rendu est rédigé.	Obligatoire	Observe la réunion.	Assiste son tuteur dans la rédaction du compte rendu en prenant des notes.	Réalise le compte rendu sous la supervision de son tuteur.	Rédige le compte rendu en complète autonomie.		10%	10%	0,67
			X						
Les situations d'avancement de travaux sont analysées.	OUI	Observe son tuteur dans l'évaluation des situations d'avancement.	Assiste son tuteur dans l'évaluation des situations d'avancement.	Etablit les situations sous le contrôle de son tuteur.	Etablit les situations d'avancement en autonomie.		10%	10%	1,33
				X					
La procédure de suivi des coûts du chantier est analysé.	OUI	Observe son tuteur dans le suivi des coûts du chantier.	Assiste son tuteur dans le suivi des coûts.	Etablit le suivi sous le contrôle de son tuteur.	Etablit les situations d'avancement en autonomie.		10%	10%	2,00
					X				
Les écarts entre le prévisionnel et le réel sont analysés et des actions correctives sont proposées le cas échéant.	OUI	Observe les analyses de son tuteur.	Assiste son tuteur dans l'analyse et la mise en œuvre des actions correctives.	Propose les actions correctives.	Assure le suivi des actions correctives.		10%	10%	2,00
					X				
<b>C12 : Participer au management d'une équipe</b>							40%	40,0%	8,00
La communication orale et écrite en entreprise est adaptée à la situation et à l'interlocuteur. - Le contenu de la communication est adapté au contexte et à l'interlocuteur (arguments, éléments de langage...) ; - Les moyens de communication sont appropriés au contexte (non digital, digital, écrit, oral) ; - Les communications sont préparées ; - Une consigne de réalisation d'une tâche est transmise et explicitée à partir de la lecture de plans ; - Les éventuels aléas sont analysés et signalés à la hiérarchie ; - Les arguments des interlocuteurs sont pris en compte ; - Les comptes rendus formels et informels sont assurés à l'écrit ou à l'oral et conformes aux attendus (type d'information, clarté, concision) ; - La posture de représentant de l'entreprise est adaptée aux différents contextes (visuel, attitude...).	NON	La communication est inadaptee. Les termes techniques sont méconnus.	La communication est hésitante, manque de spontanéité et d'assurance.	La communication est correctement formalisée mais des informations sont omises.	La communication avec des interlocuteurs internes ou extérieurs est assurée sans supervision.		20%	0%	
La collaboration et l'encadrement de la réalisation des projets sont observés et analysés via les éléments suivants : - Les consignes données par le responsable hiérarchique à ses équipes ; - L'animation de l'équipe ; - Les règles de travail de l'entreprise et du chantier (procédures, ressources humaines, accords, rappels, droit du travail) ; - Les imprévus, difficultés ou conflits éventuels au sein de l'équipe.	OUI	Observe les échanges sans prise d'initiative.	Participe à l'organisation courante des travaux des équipes.	Assure la transmission de consignes et l'organisation du travail d'une équipe.	Réalise des activités de contrôle, de formation et gère les conflits.		20%	40%	8,00
					X				
<b>C13 : Participer à la mise en œuvre des mesures de sécurité des personnes et des biens, des mesures environnementales et de la démarche qualité</b>							20%	20%	1,33
Le processus management qualité de l'entreprise est analysé sur le chantier via : - Le plan d'assurance qualité de l'entreprise (points d'arrêt, points de contrôle, mesures de reprise, gestion des non-conformités...) s'il est formalisé ; - Le contrôle des ouvrages tout au long du projet avec la production d'une fiche d'autocontrôle en lien avec les normes et réglementations en vigueur ; - Les données du projet (plannings, plans, bons de livraison...) suivies et mises à jour ; - Les résultats consignés et réalisés.	Obligatoire	Observe son tuteur lors de la prise de mesures et relevés pour les contrôles.	Procède aux mesures et relevés sans analyse.	Analyse les résultats sous la supervision des son tuteur.	Réalise les opérations de management de la qualité en autonomie.		20%	20%	1,33
			X						
ATTENTION, si le symbole ◀ apparaît dans cette colonne, l'évaluation est mal renseignée sur la ligne									
						Note brute obtenue par calcul automatique :	15,33	/20	
Si le terme "INCORRECT" apparaît c'est que toutes les compétences n'ont pas été évaluées et renseignées.						CORRECT			

# Grille d'évaluation CCF2 (soutenance du rapport d'activités)

Entre novembre et mai de la seconde année, un second CCF est réalisé sous la forme d'une soutenance du rapport de stage. Un formateur SII et un professionnel réalisent leur évaluation en complétant l'onglet CCF n°2.

BTS BÂTIMENT E7 -Suivi et encadrement de chantier Fiche d'évaluation - CCF n°2 Soutenance orale du rapport de stage		NOM et PRÉNOM DU CANDIDAT :				ENTREPRISE :  Tuteur d'entreprise :			
Compétences évaluées	EVALUE	0	1	2	3		Poids théorique	Poids réel	Nombre de points sur 20
							100%	100%	
<b>C11 : Assurer le suivi de l'opération</b>							40,0%	40,0%	8,00
La gestion des plannings est suivie, analysée, et des ajustements sont proposés si besoin.	Obligatoire	Un planning est présenté sans analyse.	Un planning est présenté ainsi que les outils de suivi de l'avancement mais l'analyse est sommaire.	L'analyse des écarts sur quelques tâches est réalisée mais les enjeux mal cernés.	Les ajustements effectués par le tuteur sont compris, analysés et des solutions alternatives proposées.		15%	20%	4,00
					X				
Un relevé de cadence et de consommations est réalisé sur la production d'un ouvrage.	Obligatoire	Les relevés de temps ou de quantité ont été réalisés mais sont incomplets et inexploitable.	Les relevés de temps et de quantité ont été réalisés mais les paramètres influents non pris en compte.	Quelques paramètres influents ont été relevés et présentés.	Les circonstances des relevés sont analysées pour justifier les écarts.		15%	20%	4,00
					X				
La réception des ouvrages est préparée et formalisée dans une fiche.	NON	Les documents utilisés par l'entreprise sont présentés sans analyse.	Les procédures de contrôle sont identifiées.	Les tolérances sont identifiées.	Les conséquences techniques et administratives de la réception sont présentées.		10%	0%	
<b>C12 : Participer au management d'une équipe</b>							20%	20,0%	4,00
Des activités de management observées au cours du projet sont analysées et présentées dans le rapport d'activités. - L'accueil (livret et fiche d'accueil) et la formation au poste de travail (circulation, travail à réaliser et comment s'en protéger) sont analysés; - L'information, la formation des équipes (quart d'heure sécurité, nutrition, éveil musculaire, postures...) sont analysés ; - Les différents intervenants sont identifiés et leur rôle est explicité ; - La présentation du projet et des travaux confiés à l'équipe est décrite ; - Les interfaces avec les autres corps d'état sont explicitées ; - La coactivité est analysée ; - La mutualisation des moyens est analysée ; - Une phase technique opérée en responsabilité est décrite.	Obligatoire	La présentation reste descriptive ou présente une analyse simpliste.	L'analyse des relations est stéréotypée et partielle.	L'analyse de la situation est correcte mais le contexte global n'est pas pris en compte.	L'analyse est fine et des réactions alternatives sont proposées.		20%	20%	4,00
					X				
<b>C13 : Participer à la mise en œuvre des mesures de sécurité des personnes et des biens, des mesures environnementales et de la démarche qualité</b>							40%	40%	8,00
La prévention des risques pour la santé et la sécurité sur le chantier est analysée via les points suivants : - Les documents réglementaires, les moyens de prévention et de protection de la santé (habillations, certifications, CACES, autorisations...) ; - Les situations à risques ; - Les moyens de prévention prévus et adaptés en continu au site ; - La gestion des situations d'urgence, des incidents, des presque-accidents ; - Les consignes de vérification, d'utilisation et de guidage des matériels et outils ; - La vérification générale périodique (VGP) et le contrôle des équipements (consignation, réserve) ; - Les marquages, la signalisation de chantier et les protections maintenues en état et adaptés à l'avancement du chantier ; - Les travaux réalisés et stabilisés et le cas échéant maintenus en état.	Obligatoire	Listing d'éléments de sécurité hors contexte.	Présentation d'éléments et de situations pertinentes mais analyse limitée.	Justifie les choix faits par l'entreprise.	Propose des alternatives pertinentes.		20%	20%	4,00
					X				
Les démarches environnementales mises en œuvre sur le chantier sont analysées via : - Les documents réglementaires (normes, certifications, labels...) ; - L'empreinte environnementale du chantier ; - La gestion des déchets et les prestataires d'évacuation ; - Le traitement des eaux ; - Les contraintes et les risques de nuisances (bruit, pollution) ; - Une démarche écoresponsable (fluides, énergies, consommables, équipements...).	Obligatoire	Description de quelques éléments concrets et peu pertinents.	Présentation d'éléments et de situations pertinentes mais analyse limitée.	Justifie les choix faits par l'entreprise.	Propose des alternatives pertinentes.		20%	20%	4,00
					X				
ATTENTION, si le symbole «✗» apparaît dans cette colonne, l'évaluation est mal renseignée sur la ligne									
						Note brute obtenue par calcul automatique :	20,00	/20	
Si le terme "INCORRECT" apparaît c'est que toutes les compétences n'ont pas été évaluées et renseignées.						CORRECT			



# Grille d'évaluation Epreuve E7 *bilan des 2 phases de CCF et note finale*

À la fin de la soutenance, la feuille nommée "Evaluation E7" doit être imprimée et signée. Cette feuille permettra de saisir la note sur le bordereau de notation. Cette feuille devra être archivée par le centre d'examen. Elle pourra être sollicitée par le président de jury.

BTS BÂTIMENT E7 : Suivi et encadrement d'un projet Fiche d'évaluation				NOM et PRÉNOM DU CANDIDAT :			SESSION 2028				
Compétences évaluées	CCF n°1	CCF n°2	EVALUE	Poids théorique CCF1	Poids réel CCF1	Note CCF1	Poids théorique CCF2	Poids réel CCF2	Note CCF2	Poids E7	Note sur 20
<b>C11 : Assurer le suivi de l'opération</b>				40,00%	40,00%	8,00	40,00%	40,00%	8,00	40,00%	8,00
La gestion des plannings est suivie, analysée, et des ajustements sont proposés si besoin.		x	Obligatoire				15%	20%	4,00	10%	2,00
La participation à une réunion est effective et un compte rendu est rédigé.	x		Obligatoire	10%	10%	2,00				5%	1,00
Les situations d'avancement de travaux sont analysées.	x		OUI	10%	10%	2,00				5%	1,00
Un relevé de cadence et de consommations est réalisé sur la production d'un ouvrage.		x	Obligatoire				15%	20%	4,00	10%	2,00
La procédure de suivi des coûts du chantier est analysé.	x		OUI	10%	10%	2,00				5%	1,00
Les écarts entre le prévisionnel et le réel sont analysés et des actions correctives sont proposées le cas échéant.	x		OUI	10%	10%	2,00				5%	1,00
La réception des ouvrages est préparée et formalisée dans une fiche.		x	NON				10%	0%		0%	0,00
<b>C12 : Participer au management d'une équipe</b>				40,00%	40,00%	8,00	20,00%	20,00%	4,00	30,00%	6,00
Des activités de management observées au cours du projet sont analysées et présentées dans le rapport d'activités.		x	Obligatoire				20%	20%	4,00	10%	2,00
La communication orale et écrite en entreprise est adaptée à la situation et à l'interlocuteur.	x		NON	20%	0%					0%	0,00
La collaboration et l'encadrement de la réalisation des projets sont observés et analysés.	x		OUI	20%	40%	8,00				20%	4,00
<b>C13 : Participer à la mise en œuvre des mesures de sécurité des personnes et des biens, des mesures environnementales et de la démarche qualité</b>				20,00%	20,00%	1,33	40,00%	40,00%	8,00	30,00%	4,67
La prévention des risques pour la santé et la sécurité sur le chantier est analysée.		x	Obligatoire				20%	20%	4,00	10%	2,00
Les démarches environnementales mises en œuvre sont analysées.		x	Obligatoire				20%	20%	4,00	10%	2,00
Le processus management qualité de l'entreprise est analysé.	x		Obligatoire	20%	20%	1,33				10%	0,67
				100,00%	100,00%	17,33	100,00%	100,00%	20,00	100,00%	
				Note globale brute obtenue par calcul automatique :							18,7
				Possibilité d' 1 point de bonus :							
				Note attribuée par le jury arrondie au demi-point supérieur :							

# Périodes de formation en entreprise

## ➤ Stage de sensibilisation

Un premier stage de « sensibilisation à la réalité des chantiers de bâtiment en gros-œuvre » **d'une durée comprise entre une et deux semaines.**

Il se déroule **dans le premier trimestre de la première année** de la formation.

Ce stage de découverte du milieu professionnel s'effectue **obligatoirement sur chantier, en gros-œuvre, dans une entreprise de bâtiment.**

Ce premier stage s'adresse à **tous les étudiants sous statut scolaire**, particulièrement ceux n'ayant jamais effectué de période en entreprise de ce secteur.

Ce stage ne fait pas l'objet d'une évaluation certificative.

## Périodes de formation en entreprise

### ➤ **Stage d'analyse de l'encadrement d'un projet**

Un second stage « analyse de l'encadrement d'un projet » **d'une durée de 8 semaines consécutives.**

Il s'adresse à **tous les étudiants en fin de première année** de formation.

Il comprend obligatoirement une **période minimale de 2 semaines sur chantier de gros-œuvre.**

Ce second stage fait l'objet d'une évaluation certificative : l'épreuve E7.

## Contenu du rapport d'activités

Le rapport d'activités doit, notamment, contenir les éléments suivants :

- Présentation de l'entreprise d'accueil
- Présentation du ou des projets suivis
- Présentation des différents intervenants rencontrés et définition de leur rôle
- Présentation et analyse d'une ou deux situations de management observées
- Présentation et analyse d'une ou deux activités de suivi d'un projet
- Présentation et analyse d'une ou deux situations de mise en œuvre des mesures de sécurité des personnes et des biens, des mesures environnementales et de la démarche qualité
- Présentation et analyse d'un ou deux points techniques (technologie, méthodes...)
- Certificat de stage signé par l'entreprise.